

ピティナ・ピアノセミナー概要

本チラシのセミナーは、「ピティナ・ピアノセミナー」のシリーズに該当しております。「ピティナ・ピアノセミナー」とは、一般社団法人全日本ピアノ指導者協会(ピティナ)の支部・連絡所・ステーション・団体会員が主催／共催している講座で、全国のピアノ指導者を対象に、継続的な指導力研鑽を支援しています。2007年度より、希望者には、「セミナーレポート」提出に伴う指導者ポイント付与、「受講証書」および「指導者パスポート」の発行をしております。

ピティナ・ピアノセミナーの特徴

①指導者パスポート

- ・受講者には、当日会場にて「受講シール」が配布されます。
- ・「受講シール」を「指導者パスポート」に貼付することで、セミナー受講記録として活用できます。
- ・「指導者パスポート」は、ピティナ会員で初受講の方に、無料にて配布します。

②セミナーレポート

- ・セミナーの時間内で「セミナーレポート」を執筆する時間(10分程度)を設けています。
- ・「セミナーレポート」には、①セミナーの概要②受講の感想・意見、をご記入いただきます。
- ・「セミナーレポート」は、希望者には、講師にサインをしていただいた後、返却されますので、貴重な研修資料として保管できます。
- ・「セミナーレポート」の提出者には、指導者ポイントが1ポイントが付与されます。

③受講証書

- ・「セミナーレポート」を合計10回・25回・50回提出いただいた方には、「ピティナ・ピアノセミナー受講証書」が発行されます。

④指導者賞

- ・「セミナーレポート提出」による指導者ポイントは、ピティナ指導者賞のポイント対象となります。詳しい授与規定についてはピティナ・ウェブサイトでご確認下さい。(2012年度現在)

⑤指導者検定

- ・「セミナーレポート」は、「ピティナ・ピアノ指導者検定」のレポート課題の審査資料になります。詳しくはピティナ・ウェブサイトをご覧ください。

⑥ingプログラム

- ・「セミナーレポート」の提出者には、1ingポイントが付与されます。また、「セミナーレポート」返却時にReportシールをお送りいたします。



指導者パスポート



セミナーレポート



受講証書



ingプログラム
Reportシール

2 申込から受講後の流れ

受講日前日まで

1. 受講申込み

チラシ掲載の受講申込書にてお申込ください。ピティナ・ウェブサイト(www.piano.or.jp)からも受講申込が可能です。

受講日当日

2. セミナー受講

受講日当日、会場にて、「受講シール」「セミナーレポート用紙」を配布します。

3. レポート提出

受講後、受付にてセミナーレポートを提出ください。やむをえず講座終了後に提出ができなかった場合は、講座当日中でしたらFAX(03-3944-8838)にて本部でレポートをお受付することも可能です。(尚この場合はレポートの返送はございません)

受講後1ヶ月以内

4. レポート返却

返却希望者には、提出されたレポートは、講師にサインをしていただいた後、提出者にピティナ本部より郵送にて返却します。ピティナ会員の方にのみ、初回提出レポート返送時に、指導者パスポートを同封いたします。

一般社団法人 全日本ピアノ指導者協会(略称ピティナ)

〒170-8458 東京都豊島区巣鴨1-15-1

TEL: 03-3944-1583 FAX: 03-3944-8838 E-mail: seminar@piano.or.jp

www.piano.or.jp/seminar

※「ピティナ・ピアノセミナー」に関する詳細は、ピティナ・ウェブサイトをご覧ください。
ご不明な点等は、本部事務局まで直接お問い合わせ下さい。